УТВЕРЖДЕН
Решением Совета Союза
Протокол №26 от 09.03.2016 г.

С изменениями, утвержденными
Решением Совета Союза
Протокол №107 от 29 мая 2017 г.

Внутренний стандарт
Союза «МИКРОФИНАНСОВЫЙ АЛЬЯНС»

Условия членства в саморегулируемой организации, в том числе размер или порядок расчета, а также порядок уплаты вступительного взноса и членских взносов

г. Москва

1. Общие положения

1.1. Настоящий внутренний стандарт Союза «Микрофинансовый Альянс «Институты развития малого и среднего бизнеса» (далее по тексту – Союз) определяет условия членства в Союзе, в том числе устанавливает размер или порядок расчета, а также порядок уплаты вступительного взноса и членских взносов.

1.2. Настоящий внутренний стандарт Союза разработан в соответствии с требованиями Федерального закона от 13 июля 2015 года №223-ФЗ «О саморегулируемых организациях в сфере финансового рынка и о внесении изменений в статьи 2 и 6 Федерального закона «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее по тексту – Федеральный закон №223-ФЗ).

2. Членство микрофинансовой организации в Союзе

2.1. Членами Союза могут быть микрофинансовые организации (далее по тексту – МФО), отвечающие требованиям, установленным Федеральным законом от 02 июля 2010 года №151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», Уставом Союза, базовыми и внутренними стандартами Союза.

2.2. Союз допускает принятие лиц, сведения о которых не внесены в государственный реестр микрофинансовых организаций, в кандидаты в члены Союза.

2.3. Союз устанавливает требования к финансовым организациям, являющимся кандидатами в члены Союза, которые должны быть едиными для всех финансовых организаций, осуществляющих один вид деятельности, с учетом особенностей отдельных видов финансовых организаций и видов оказываемых финансовых услуг и не должны противоречить требованиям, установленным Федеральным законом №223-ФЗ, иными федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными актами Банка России. Требования к кандидату в члены Союза должны содержать условие о его соответствии требованиям для внесения сведений о нем в государственный реестр микрофинансовых организаций, установленным федеральными законами.

3. Условия членства в Союзе

3.1. Союз устанавливает следующие требования (условия) к членству в Союзе, которые являются едиными и обязательными для всех микрофинансовых организаций, претендующих как на вступление в члены, так и для последующего поддержания статуса микрофинансовой организации в качестве члена Союза:
3.1.1. организация должна быть действующим юридическим лицом;
3.1.2. организации должна иметь статус микрофинансовой организации;
3.1.3. организация не должна быть членом саморегулируемой организации такого же вида, кроме случаев ассоциированного членства;

3.1.4. согласие организации выполнять требования Устава и Внутренних стандартов Союза.

3.2. Не может быть членом Союза:
3.2.1. микрофинансовая организация, являющаяся членом другой саморегулируемой организации такого же вида, кроме случаев ассоциированного членства;
3.2.2. микрофинансовая организация, не отвечающая условиям членства в Союзе, установленным настоящим внутренним стандартом.

4. Прием в члены Союза

4.1. Для приема в члены Союза финансовая организация, сведения о которой внесены в государственный реестр микрофинансовых организаций, представляет в Союз документы, исчерпывающий перечень которых определяется *Приложением №1*.

4.2. Для приема в кандидаты в члены Союза лицо, сведения о котором не внесены в государственный реестр микрофинансовых организаций, помимо документов, предусмотренных в соответствии с пунктом 4.1. настоящего Устава, представляет документы, необходимые для внесения сведений о нем в государственный реестр микрофинансовых организаций, перечень которых определяется в соответствии с федеральными законами о микрофинансовой деятельности. Союз вправе запросить у уполномоченного федерального органа исполнительной власти, осуществляющего государственную регистрацию юридических лиц, сведения, необходимые для внесения сведений о юридическом лице в государственный реестр микрофинансовых организаций.

4.3. В течение 30 (тридцати) рабочих дней, следующих за днем получения документов, предусмотренных в соответствии с пунктом 4.1. настоящего внутреннего стандарта, Союз принимает решение о приеме финансовой организации в члены Союза или об отказе в приеме в члены Союза с указанием причин отказа. Союз уведомляет в письменной форме финансовую организацию, представившую такие документы, о принятом решении в течение трех рабочих дней, следующих за днем принятия решения.

4.4. В течение 30 (тридцати) рабочих дней, следующих за днем получения документов, предусмотренных в соответствии с пунктом 4.2. настоящего внутреннего стандарта, Союз принимает решение о приеме лица, представившего такие документы, в кандидаты в члены Союза и направляет документы в Банк России с ходатайством о внесении сведений о нем в государственный реестр микрофинансовых организаций, либо об отказе в приеме в кандидаты в члены Союза с указанием причин отказа. Союз уведомляет в письменной форме лицо, представившее документы, предусмотренные в соответствии с пунктом 4.2. настоящего Устава, о принятом решении в течение трех рабочих дней, следующих за днем принятия решения.

4.5. Кандидат в члены Союза со дня внесения сведений о нем в государственный реестр микрофинансовых организаций, считается членом Союза.

4.6. Союз принимает от учредителей финансовой организации документы, необходимые для внесения сведений о создании финансовой организации в единый государственный реестр юридических лиц, и в течение 30 (тридцати) рабочих дней, следующих за днем получения указанных документов, принимает решение о направлении документов в Банк России с ходатайством о принятии Банком России решения о государственной регистрации финансовой организации.

4.7. При приеме финансовой организации - кандидата в члены Союза Союз вправе запросить у саморегулируемой организации, членом которой ранее являлась финансовая организация, документы и (или) информацию, касающиеся деятельности финансовой организации, включая акты проверок ее деятельности.

4.8. Датой приема финансовой организации в члены Союза является:
4.8.1. для финансовой организации, сведения о которой внесены в государственный реестр микрофинансовых организаций, – дата принятия решения уполномоченным органом Союза о принятии данной финансовой организации в члены Союза;
4.8.2. для кандидата в члены Союза – дата внесения сведений о нем в государственный реестр микрофинансовых организаций.

5. Основания для отказа в приеме микрофинансовой организации в члены Союза

5.1. Основанием для отказа в приеме микрофинансовой организации в члены Союза или лица, указанного в части 4.2. статьи 4, в кандидаты в члены Союза является:
5.1.1. несоответствие микрофинансовой организации или лица, указанного в части 4.2. статьи 4, требованиям к членству, предъявляемым Союзом в соответствии с настоящим внутренним стандартом и Уставом Союза;
5.1.2. представление финансовой организацией или лицом, указанным в пункте 4.2. настоящего Устава документов, не соответствующих требованиям, установленным статьей 10 Федерального закона N 223-ФЗ, или представление документов не в полном объеме;
5.1.3. представление микрофинансовой организацией или лицом, указанным в части 4.2. статьи 4, документов, содержащих недостоверную информацию.

5.2. Отказ в приеме микрофинансовой организации в члены Союза или лица, указанного в части 4.2. статьи 4, в кандидаты в члены Союза по основаниям, не указанным в части 5.1. статьи 5, не допускается.

6. Права, ограничения прав и обязанности членов Союза

6.1. Член Союза участвует в управлении Союзом через свой единоличный исполнительный орган или лицо, представляющее интересы члена Союза по доверенности.

6.2. Член Союза вправе:

6.2.1. участвовать в управлении делами Союза в порядке, установленном действующим законодательством и Уставом Союза;
6.2.2. получать информацию о деятельности Союза в порядке, установленном Уставом Союза;
6.2.3. по своему усмотрению выходить из Союза;
6.2.4. пользоваться поддержкой и защитой своих прав и интересов со стороны Союза, получать консультационную, правовую и иную помощь;
6.2.5. обращаться в органы Союза по любым вопросам, связанным с его деятельностью;
6.2.6. осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством, внутренними документами Союза и Уставом Союза.

6.3. Член Союза не вправе:
6.3.1. получать при выходе из Союза часть его имущества или стоимость этого имущества в пределах стоимости имущества, переданного членом Союза в его собственность;
6.3.2. в случае наличия у Союза статуса саморегулируемой организации и в случае исключения члена из Союза получать при выходе из Союза часть его имущества или стоимость этого имущества в пределах стоимости имущества, переданного членом Союза в его собственность;
6.3.3. получать при выходе из Союза членские взносы;
6.3.4. получать в случае ликвидации Союза часть его имущества, оставшегося после расчетов с кредиторами, либо стоимость этого имущества в пределах стоимости имущества, переданного членами Союза в его собственность.

6.4. Член Союза обязан:
6.4.1. руководствоваться в своей деятельности законодательством Российской Федерации, соблюдать базовые стандарты, внутренние стандарты, положения Устава Союза и внутренних документов Союза;
6.4.2. не препятствовать проведению проверок уполномоченными лицами Союза;
6.4.3. принимать участие в работе органов Союза в порядке, установленном Уставом Союза и внутренними документами Союза;
6.4.4. вносить членские и иные взносы, установленные в соответствии с Уставом Союза и внутренними документами Союза;
6.4.5. исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, внутренними документами Союза и Уставом Союза.

7. Прекращение членства в Союзе

7.1. Союз вправе принять решение об исключении финансовой организации из членов Союза в случае:
1) несоблюдения членом Союза требований базовых стандартов, внутренних стандартов и иных внутренних документов Союза;
2) неоднократной неуплаты финансовой организацией в течение одного года членских взносов;
3) выявления недостоверных сведений в документах, представленных финансовой организацией для приема в члены, в кандидаты в члены Союза.

7.2. Союз в течение 3 (трех) рабочих дней, следующих за днем прекращения членства финансовой организации в Союзе, размещает информацию об этом на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», вносит соответствующие сведения в реестр членов Союза, а также уведомляет об этом в форме, установленной Банком России:
1) финансовую организацию, членство которой в Союзе прекращено;
2) Банк России;
3) иные саморегулируемые организации, объединяющие финансовые организации, которые осуществляют тот же вид деятельности, за исключением случая добровольного выхода финансовой организации из членов саморегулируемой организации.

7.3. Вступительный взнос и членские взносы, уплаченные финансовой организацией в связи с ее членством в Союзе, не подлежат возврату финансовой организации при прекращении ее членства в Союзе.

8. Размеры, порядок расчета и уплаты вступительного взноса и членских взносов

8.1. В Союзе устанавливаются следующие виды членских взносов:
8.1.1. вступительный членский взнос ;
8.1.2. периодический (ежемесячный, ежеквартальный или ежегодный) членский взнос;
8.1.3. взнос в компенсационный фонд;
8.1.4. дополнительный (целевой) членский взнос.

8.2. Вступительный членский взнос в Союз является единовременным поступлением и уплачивается однократно при вступлении в члены Союза.

8.3. Вступительный членский взнос не вносится при вступлении в члены Союза микрофинансовых организаций, которые приобрели права и обязанности члена Союза в порядке универсального правопреемства (правопреемства при реорганизации юридического лица).

8.4. Периодический членский взнос является регулярным поступлением.

8.5. Взнос в компенсационный фонд является регулярным поступлением.

8.6. Дополнительный (целевой) членский взнос является единовременным поступлением, направленным на покрытие расходов, связанных с реализацией конкретных мероприятий (проектов) Союза.

8.7. Дополнительный (целевой) членский взнос может быть установлен решением Совета Союза для реализации целевых программ, связанных с осуществлением Союзом своих функций.

8.8. Дополнительный (целевой) членский взнос может быть израсходован Союзом исключительно на те цели, для достижения которых такой взнос был установлен.

8.9. Уплата дополнительного (целевого) членского взноса осуществляется в течение 3 рабочих дней с момента выставления Союзом счета в адрес микрофинансовой организации, члена Союза.

8.10. Оплата единовременных и регулярных членских взносов является обязанностью членов Союза.

8.11. Окончательный размер и порядок расчета вступительного взноса и членских взносов устанавливается решением Совета Союза.

8.11.1. С 10 января 2017 г. Советом Союза установлен следующий размер членских взносов для коммерческих и некоммерческих МФО:

- вступительный членский взнос – 1000,00 (Одна тысяча) рублей;
- для членов Союза – коммерческих МФО периодический членский взнос рассчитывается в зависимости от размера активов члена Союза на последний отчетный период:

Размер активов (рублей)	Размер периодического членского взноса (рублей)
до 1000000	3000
от 1 000 001 до 5 000 000	4500
от 5 000 001 до 10 000 000	6000
от 10 000 000 до 25 000 000	12000
от 25 000 001 до 70 000 000	21000
от 70 000 001 до 150 000 000	40000
от 150 000 000 до 300 000 000	55000
от 300 000 001 до 600 000 000	70000
свыше 600 000 001	85000

- для членов Союза – некоммерческих МФО (созданных муниципальными образованиями и субъектами (органами государственной власти субъектов) Российской Федерации) периодический членский взнос установить в размере 1000,00 (Одна тысяча) рублей.

8.11.2. Советом Союза устанавливаются следующие сроки уплаты членских взносов:

- Вступительный членский взнос уплачивается единовременно не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты принятия решения о приеме микрофинансовой организации в члены Союза.

- Периодический членский взнос уплачивается единовременно:
  - за первый квартал текущего года - до 15 января текущего года
  - за второй квартал текущего года - до 15 апреля текущего года
  - за третий квартал текущего года - до 15 июля текущего года
  - за четвертый квартал текущего года - до 15 октября текущего года

8.11.3. Советом Союза устанавливается следующий порядок уплаты членских взносов:

Периодические членские взносы начинают вносится членами Союза с периода (квартала), в котором принято решение о приеме в члены Союза и рассчитываются на основе данных бухгалтерской отчетности (годовой и промежуточный) и (или) данных бухгалтерского учета по состоянию на последнее число отчетного периода, предшествующего дате уплаты.

Периодический членский взнос за первый квартал членства микрофинансовой организации рассчитывается пропорционально количеству дней членства в календарном квартале и подлежит оплате в сроки, установленные для оплаты вступительного взноса.

Оплата вступительного взноса осуществляется на основании выставленного Союзом счета. Оплата членских последующих периодических взносов осуществляется членами Союза самостоятельно в размере, порядке и в сроки, установленные настоящим стандартом, по платежным реквизитам, опубликованным на сайте Союза в свободном доступе в сети Интернет.

Расчет производится в формате Excel «Расчет квартальных членских взносов в Союз «Микрофинансовый Альянс «Институты развития малого и среднего бизнеса» по форме, указанной в Приложении № 4 к Внутреннему стандарту Союза «МИКРОФИНАНСОВЫЙ АЛЬЯНС».

После заполнения, указанный файл и скан-копия, подписанная руководителем или уполномоченным лицом МФО, направляются в Союз «Микрофинансовый Альянс «Институты развития малого и среднего бизнеса» посредством телекоммуникационной связи на электронную почту или иными доступными способами в сроки, не позднее установленных для уплаты периодических членских взносов.

8.12. В случае несвоевременной уплаты членских взносов члену Союза начисляется неустойка в размере 1/360 ставки рефинансирования, установленной Центральным Банком Российской Федерации на дату просроченного платежа, за каждый календарный день просрочки.

8.13. Неуплатой членского взноса признается факт невнесения членом Союза членского взноса в течение 10 дней после истечения срока уплаты членских взносов, установленных настоящим внутренним стандартом.

8.14. Неоднократная неуплата в течение одного года членских взносов является основанием исключения микрофинансовой организации, не уплатившей взнос, из членов Союза.

8.15. Суммы вступительного взноса, членских и дополнительных (целевых) взносов, а также взносов в компенсационный фонд не возвращаются.

9. Заключительные положения

9.1. Решение Союза об отказе в приеме в члены, в кандидаты в члены Союза или об исключении финансовой организации из членов Союза, а также действия (бездействие) Союза, нарушающие права и законные интересы члена, кандидата в члены Союза, могут быть обжалованы в судебном порядке.

9.2. Изменения и дополнения в настоящий внутренний стандарт утверждаются решением Совета Союза.

Приложение №1

к Внутреннему стандарту
Союза «МИКРОФИНАНСОВЫЙ АЛЬЯНС»

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ
необходимых для вступления в члены Союза «МИКРОФИНАНСОВЫЙ АЛЬЯНС»

1. заявление (*Приложение №2*);
2. анкета микрофинансовой организации (*Приложение №3*);
3. копия учредительных документов (Устав) микрофинансовой организации;
4. копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица;
5. копия свидетельства о постановке юридического лица на учет в налоговом органе;
6. копия решения уполномоченного органа управления (высшего органа управления) юридического лица о вступлении в члены Союза «Микрофинансовый Альянс «Институты развития малого и среднего бизнеса».

Приложение №2
к Внутреннему стандарту Союза «МИКРОФИНАНСОВЫЙ АЛЬЯНС»

В Совет Союза
«Микрофинансовый Альянс «Институты развития малого и среднего бизнеса»

ЗАЯВЛЕНИЕ
от «____»_____20___г.

Просим принять микрофинансовую организацию «_____» (ОГРН) в Союз «Микрофинансовый Альянс «Институты развития малого и среднего бизнеса».

С Уставом и внутренними документами Союза «Микрофинансовый Альянс «Институты развития малого и среднего бизнеса» ознакомлены и согласны.

Наша организация обязуется выполнять обязанности члена Союза «Микрофинансовый Альянс «Институты развития малого и среднего бизнеса», предусмотренные его Уставом, Базовыми и Внутренними стандартами саморегулируемой организации.

Также подтверждаем, что:

1. решение о вступлении в члены Союза «Микрофинансовый Альянс «Институты развития малого и среднего бизнеса» принято в соответствии с Уставом микрофинансовой организации и действующим законодательством Российской Федерации;

2. наша микрофинансовая организация не является членом другой саморегулируемой организации микрофинансовых организаций.

Руководитель Ф.И.О.

м.п.

Приложение (документы) на _____ л.:

Приложение №3
к Внутреннему стандарту Союза «МИКРОФИНАНСОВЫЙ АЛЬЯНС»

А Н К Е Т А
микрофинансовой организации

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О МИКРОФИНАНСОВОЙ ОРГАНИЗАЦИИ		
1.1.	Полное наименование с указанием организационно-правовой формы	
1.2.	Сокращенное наименование (при наличии)	
1.3.	Место нахождения (указывается в соответствии с учредительными документами)	
1.4.	Почтовый адрес (указывается место фактического нахождения)	
1.5.	Дата государственной регистрации (в соответствии с данными, указанными в свидетельстве о государственной регистрации юридического лица)	
1.6.	ОГРН	
1.7.	ИНН	
1.8.	КПП	
1.9.	Номер в государственном реестре МФО	
1.10.	Номер расчетного счета МФО	
1.11.	Наименование банка МФО	
1.12.	БИК	
1.13.	Номер корреспондентского счета банка	
1.14.	Адрес сайта организации в Интернет	
1.15.	Контактный телефон (указывается вместе с кодом города)	
1.16.	Контактный E-mail	
1.17.	Контактное лицо (указывается Ф.И.О., должность)	
1.18.	Является ли МФО членом саморегулируемой организации такого же вида (сделать отметку)	да ☐ нет ☐
1.19.	Является ли МФО членом каких-	

	либо объединений, ассоциаций и т.п., если да, то каких (перечислить)	
1.20.	Имеются ли у МФО какие-либо рейтинги, если да, то какого рейтингового агентства, каков рейтинг	
1.21.	Какие виды деятельности (перечислить) кроме предоставления микрозаймов фактически осуществляет организация	
1.22.	Количество сотрудников	
1.23.	Количество сотрудников, занятых в деятельности по предоставлению микрозаймов	
1.24.	Укажите имеется ли в организации специализированная компьютерная программа для учета операций, связанных с предоставлением микрозаймов, если да, наименование программы, ее разработчик	
1.25.	Укажите используется ли обмен информацией с каким-либо бюро кредитных историй, если да, наименование бюро	
1.26.	Утверждены ли в Вашей МФО Правила внутреннего контроля в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем	да ☐ нет ☐

2. СТРУКТУРА, ВИДЫ И СОСТАВ ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ МИКРОФИНАНСОВОЙ ОРГАНИЗАЦИИ		
2.1.	Наименование единоличного исполнительного органа управления МФО (указывается в соответствии с уставными документами)	
2.2.	Наименование коллегиального исполнительного органа управления МФО (если есть, указывается в соответствии с	

	уставными документами)	
2.3.	Наименование высшего органа управления МФО (указывается в соответствии с уставными документами)	
2.4.	Наличие/отсутствие судимостей (с указанием даты привлечения к уголовной ответственности и статьи УК РФ) у членов органов управления МФО	
2.5.	Сведения о лице, занимающем должность единоличного исполнительного органа управления МФО:	
2.5.1.	Ф.И.О.	
2.5.2.	Образование	
2.5.3.	Специальность (по диплому)	
2.5.4.	Квалификация (по диплому)	
2.5.5.	Стаж работы по специальности (указывается с какого года)	
2.5.6.	Контактный телефон (указывается вместе с кодом города)	
2.5.7.	Контактный E-mail	

3. СТРУКТУРА КАПИТАЛА МИКРОФИНАНСОВОЙ ОРГАНИЗАЦИИ		
3.1.	Укажите размер денежных активов[1] МФО на дату составления анкеты (тыс. руб.), из них:	
3.1.1.	размер собственных средств МФО (тыс. руб.)	
3.1.2.	размер привлеченных на возвратной основе средств МФО (тыс. руб.)	
3.2.	Укажите источники формирования денежных активов МФО	☐ субсидии из федерального и регионального бюджетов ☐ субсидии из федерального, регионального и муниципального бюджетов ☐ субсидии из регионального и муниципального бюджетов ☐ субсидии из муниципального бюджета ☐ средства учредителей ☐ средства физических лиц (не

[1] Под денежными активами МФО понимается сумма средств, которой располагает микрофинансовая организация, предназначенных для выдачи микрозаймов

		учредителей) ☐ средства юридических лиц (не учредителей)
3.3.	Привлекает ли Ваша МФО средства физических лиц (не учредителей)?	да ☐ нет ☐
3.4.	Если МФО привлекает средства физических лиц (не учредителей) то указывается минимальный размер и ставка (% годовых) по привлекаемым средствам	
3.5.	Привлекает ли Ваша МФО средства юридических лиц (не учредителей)?	да ☐ нет ☐
3.6.	Если МФО привлекает средства юридических лиц (не учредителей) то указывается минимальный размер и ставка (% годовых) по привлекаемым средствам	

4. СТРУКТУРА ПОРТФЕЛЯ МИКРОФИНАНСОВОЙ ОРГАНИЗАЦИИ		
4.1.	Укажите размер активного портфеля микрозаймов[2] на дату составления анкеты (тыс. руб.)	
4.2.	Укажите какие типы микрозаймов предоставляет МФО	☐ микрозаймы для МСП; ☐ потребительские микрозаймы; ☐ микрозаймы до зарплаты (PDL);
4.3.	Применяет ли Ваша МФО работу с материнским капиталом	да ☐ нет ☐
4.4.	Если МФО предоставляет микрозаймы для МСП:	
4.4.1.	Укажите количество выданных микрозаймов на дату составления анкеты за весь период деятельности (шт.)	
4.4.2.	Укажите сумму выданных микрозаймов на дату составления анкеты за весь период деятельности (тыс. руб.)	
4.4.3.	Укажите диапазон применяемых процентных ставок (min-max) по данному типу микрозайма	

[2] Под активным портфелем микрозаймов понимается сумма остатков по основному долгу всех действующих микрозаймов, включая просроченную задолженность

4.5.	Если МФО предоставляет потребительские микрозаймы:	
4.5.1.	Укажите количество выданных микрозаймов на дату составления анкеты за весь период деятельности (шт.)	
4.5.2.	Укажите сумму выданных микрозаймов на дату составления анкеты за весь период деятельности (тыс. руб.)	
4.5.3.	Укажите диапазон применяемых процентных ставок (min-max) по данному типу микрозайма	
4.6.	Если МФО предоставляет микрозаймы до зарплаты (PDL):	
4.6.1.	Укажите количество выданных микрозаймов на дату составления анкеты за весь период деятельности (шт.)	
4.6.2.	Укажите сумму выданных микрозаймов на дату составления анкеты за весь период деятельности (тыс. руб.)	
4.6.3.	Укажите диапазон применяемых процентных ставок (min-max) по данному типу микрозайма	

«___» _____ 20___ г.

Руководитель _____ Ф.И.О.

М.П.

Приложение №4

к Внутреннему стандарту
Союза «МИКРОФИНАНСОВЫЙ АЛЬЯНС»

Наименование МФО _____
ИНН _____

РАСЧЕТ
членского (периодического) взноса
за _____ квартал 20 ____ года
(заполняется в тысячах рублей)

Наименование показателя	**код статьи**	**Отчетная дата __.____20 ___**
1	2	3
I. ВНЕОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ	1100	
Нематериальные активы	1120	
Результаты исследований и разработок	1130	
Нематериальные поисковые активы	1140	
Основные средства	1150	
Доходные вложения в материальные ценности	1160	
Финансовые вложения	1170	
Отложенные налоговые активы	1180	
Прочие внеоборотные активы	1190	
Итого по разделу I	1100	0
II. ОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ		
Запасы	1210	
Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям	1220	
Дебиторская задолженность	1230	
Финансовые вложения (за исключением денежных средств)	1240	
Денежные средства и денежные эквиваленты	1250	
Прочие оборотные активы	1260	
Итого по разделу II	1200	0
Актив (сумма строк 1100+1200)	**1600**	**0**

Размер взноса		

Дата _____
Должность _____ подпись _____ (_____)

М.П.