

**ПРАВИЛА
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ ЗАЙМОВ
Общества с ограниченной ответственностью Микрокредитная компания «Поволжский кредитный Центр»**

(IX редакция)

Настоящие Правила предоставления займов (далее - Правила) разработаны в соответствии с действующим законодательством, в том числе с Федеральным законом «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях» от 02.07.2010 №151-ФЗ и Федеральным законом №353-ФЗ от 21.12.2013 г. «О потребительском кредите (займе)».

Настоящие Правила предоставления займов доступны всем лицам для ознакомления и содержат основные правила предоставления займов. Копии Правил размещаются в местах, доступных для обозрения и ознакомления с ними любого заинтересованного лица – в обособленных подразделениях (далее – ОП) по выдаче займов ООО МКК «Поволжский кредитный Центр» и в сети Интернет на официальном сайте <http://povolcredit.ru/>

1. ПОНЯТИЯ И ТЕРМИНЫ

Заемщик/Клиент/Заявитель/Получатель финансовой услуги – дееспособное физическое лицо, достигшее 18 (восемнадцати) лет, имеющее паспорт гражданина Российской Федерации и постоянно проживающее на территории Российской Федерации, обратившееся к Займодавцу с намерением получить, получающее или получившее потребительский заем.

Займодавец/Кредитор/Общество – Общество с ограниченной ответственностью микрокредитная компания «Поволжский кредитный Центр» ОГРН 1186313051121, юридический адрес: 443011, г. Самара, ул. Советской Армии, 201-72, офис 58, телефон: 8-800-222-34-31, ОГРН 1186313051121, ИНН 6319229406 зарегистрированной в реестре микрофинансовых организаций от 05.12.2018 года за номером 1803336009004, член Саморегулируемой организации Союз «МИКРОФИНАНСОВЫЙ АЛЬЯНС» регистрационный номер записи 1221033631812 от 14.12.2021 г.

Договор потребительского займа (далее – «Договор» / «Договор займа») – гражданско-правовой договор, состоящий из Общих условий и Индивидуальных условий, заключаемый между Займодавцем и Заемщиком, который определяет условия предоставления и возврата займа, права, обязанности и ответственность сторон Договора.

Анкета – заявление – выраженное в письменной форме волеизъявление Получателя финансовой услуги на заключение договора потребительского займа, оформленное по предоставленной Кредитором форме и содержащее необходимые в соответствии с требованиями Кредитора сведения о получателе финансовых услуг, подписанное и переданное Кредитору в целях рассмотрения возможности заключения договора займа.

График платежей - график, содержащий информацию о суммах и датах платежей денежных средств, подлежащих оплате Заемщиком, с указанием отдельно сумм, направляемых на погашение основного долга по Займу и сумм, направляемых на погашение процентов, а также общей суммы выплат Заемщика в течение срока действия договора, определенной исходя из условий договора, действующих на дату его заключения.

Общие условия – настоящие Общие условия Договора (часть условий Договора), содержащие информацию об условиях предоставления, использования и возврата потребительского займа.

Дополнительное соглашение – прилагаемое к Договору займа соглашение, в котором стороны фиксируют изменения в условия первоначально заключенного Договора.

Неустойка (штраф, пеня) - определенная законом или договором денежная сумма, которую Заемщик обязан уплатить Займодавцу в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательства, в частности - в случае просрочки исполнения.

Обращение – направленное в Общество Клиентом/Заемщиком, представителем Клиента/Заемщика, Банком России или иным уполномоченным органом или лицом в письменной форме на бумажном носителе или в виде электронного документа заявление, жалоба, просьба или предложение, касающееся оказания Обществом финансовых услуг.

Общие условия договора – Общие условия договора потребительского займа, содержащие условия Договора займа, рассчитанные на многократное применение ко всем Договорам займа, заключаемым Обществом и Клиентами. Актуальная редакция Общих условий договора постоянно доступна для ознакомления на сайте по адресу: www.povolcredit.ru, а также во всех обособленных подразделениях Общества по выдаче займа.

Официальный сайт, сайт – официальный сайт микрокредитной компании в сети Интернет, расположенный по адресу: www.povolcredit.ru

Персональные данные (далее – «ПД») – информация, относящаяся к определенному физическому лицу, имеющего намерение получить или получившего потребительский заем и давшее Займодавцу письменное согласие на обработку данной информации.

Правила предоставления займов (далее – «Правила») – локальный нормативный акт Займодавца, регламентирующий порядок предоставления займов, опубликованный на Сайте.

Политика в отношении обработки и защиты персональных данных (далее – «Политика») – политика Займодавца в отношении обработки персональных данных Заемщика (Заявителя) и сведения о реализуемых требованиях к защите персональных данных Заемщика(Заявителя), опубликована на Сайте.

Реструктуризация задолженности – решение Общества в отношении задолженности Заемщика, влекущее изменение порядка и (или) срока возврата и (или) размера задолженности, в том числе, полное или неприменение неустойки (штрафа, пени) за несвоевременный возврат суммы займа, рассрочка и (или) отсрочка платежа, отказ от применения мер по взысканию задолженности без ее прощения;

Менеджер по работе с клиентами – ответственный работник Кредитора, в обязанности которого входит предоставление разъяснений условий договора и иных документов в отношении финансовой услуги, которую получатель финансовой услуги намерен получить у Кредитора, а также прием заявлений и оформление документов, необходимых для предоставления займов, а также исполнения обязательств по ним.

Сумма займа – денежные средства в валюте Российской Федерации, передаваемые Займодавцем Заёмщику на условиях возмездности, возвратности и срочности, в порядке, предусмотренном в Договоре займа.

Срок возврата займа – календарный день, в который Заёмщик обязан вернуть Займодавцу сумму займа с причитающимися процентами.

Условия Договора – условия, предусматривающие права и обязанности Заёмщика и Займодавца, порядок предоставления и уплаты займа, правовые последствия невыполнения Договора займа, порядок расторжения Договора займа и прочие условия.

Индивидуальные условия – часть условий Договора, которые согласовываются Заемщиком (Заявителем) и Займодавцем индивидуально.

Сумма задолженности (задолженность) – денежная сумма, подлежащая уплате Заемщиком Займодавцу по Договору, включая сумму займа (основного долга), сумму начисленных, но неуплаченных процентов за пользование денежными средствами (займом), сумму начисленной неустойки, иные суммы, причитающиеся Займодавцу.

Платеж - сумма денежных средств, оплачиваемых в соответствии с графиком платежей Заемщиком в пользу Кредитора за пользование Займом;

Проценты - плата за пользование займом, определяемая с применением ставки в процентах годовых, в размере и порядке, определенном договором, которые начисляется со дня, следующего за днем получения суммы потребительского займа Заемщиком по день фактического возврата суммы потребительского займа с учетом ограничений, установленных Федеральным законом от 2 июля 2010 года N 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях».

Информация об условиях предоставления, использования и возврата потребительского займа – информация, размещенная в местах оказания услуг, в том числе на официальном сайте Кредитора: www.povolcredit.ru в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, соответствующая требованиям ч. 4 ст. 5 Федерального закона от 21.12.2013г. N 353-ФЗ "О потребительском кредите (займе)".

В Договоре могут быть использованы иные термины, толкование которых производится в соответствии с текстом Договора. В случае отсутствия однозначного толкования термина в тексте Договора Стороны в первую очередь руководствуются толкованием термина, определенного (в порядке убывания по силе) в Общих условиях, Индивидуальных условиях, в Правилах, в Политике, иных документах, опубликованных на сайте, законодательство Российской Федерации о микрофинансовой деятельности, законодательство Российской Федерации о потребительском кредите (займе).

2. ТРЕБОВАНИЯ К ЗАЕМЩИКУ

2.1. Требования к Заемщику, которые установлены Кредитором и выполнение которых является обязательным для предоставления потребительского займа:

- возраст Заемщика от 18 до 78 лет;
- гражданство Российской Федерации;
- регистрация по месту жительства в одном из населенных пунктов, обслуживаемых региональными подразделениями Кредитора;
- полная дееспособность физического лица;
- отсутствие задолженности (неисполненных обязательств) перед Кредитором по ранее принятым на себя заемщиком обязательствам;
- отсутствие в момент подписания заявления и договора у заемщика состояния, когда он не способен понимать значение своих действий или руководить ими, в частности, нахождение заемщика в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

ООО МКК «Поволжский кредитный Центр» не предоставляет займы:

- юридическим лицам.
- лицам, не являющимися гражданами Российской Федерации, включая иностранных публичных лиц.

3. ДОКУМЕНТЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО ЗАЙМА, ЗАКЛЮЧЕНИЯ И ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Перечень документов, необходимых для рассмотрения заявления:

- паспорт гражданина Российской Федерации.
- заполненное и подписанное Заявителем Анкеты-заявления на предоставление потребительского займа по установленной Кредитором форме;
- согласие на обработку персональных данных;
- согласие на запрос кредитного отчета;
- пенсионное удостоверение или справку (для пенсионеров);
- сведения о размере заработной платы, наличии иных источников доходов, документы подтверждающие размер и источники доходов, документы, подтверждающие трудовую занятость заемщика, информация о текущих денежных обязательствах, периодичности и суммах платежей по указанным обязательствам, информация о фактах производства по делу о банкротстве на дату подачи кредитором заявления и в течение 5 лет до даты подачи заявления, о судебных спорах, в которых получатель финансовой услуги выступает ответчиком (при рассмотрении заявления на получение потребительского займа на сумму, превышающую 30 000 (тридцать тысяч) рублей) и иная, необходимая

Кредитору информация и документы для решения вопроса о предоставлении займа, исполнения обязательств по договору займа и исполнения требований действующего законодательства Российской Федерации.

3.2. Общество вправе запрашивать у лица, подавшего заявление на предоставление потребительского займа любые дополнительные документальные сведения, необходимые для решения вопроса о предоставлении займа, в том числе, но не исключительно:

- Водительское удостоверение;
- Страховое свидетельство государственного пенсионного страхования;
- Свидетельство о постановке на учет физического лица в налоговом органе;
- Подтверждение места фактического проживания;
- Данные о финансовых обязательствах и источниках дохода;
- Справка по форме 2-НДФЛ;
- Прочие документы и сведения.

3.3. Адрес фактического места жительства.

3.4. Контактные номера телефонов Клиента.

3.5. Информацию о месте работы Клиента (наименование организации – работодателя, адреса местонахождения и телефон, должность Клиента, трудовой стаж у данного работодателя, режим рабочего дня).

3.6. Информацию о доходах (основной доход, дата последнего и следующего получения дохода, дополнительный доход, полный доход семьи Клиента) и расходах (размер средних ежемесячных расходов, размер расходов по оплате ипотеки или аренды жилья) Клиента, а также о наличии счетов в банке, банковских карт.

3.7. Информация о семейном положении Клиента, наличие иждивенцев.

4. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВЛЕНИЯ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО ЗАЙМА И ПОРЯДОК ЕГО РАССМОТРЕНИЯ

4.1. Получатель финансовой услуги вправе обратиться в любое обособленное подразделение Кредитора, расположенный на территории Российской Федерации с целью оформления Заявления на предоставление потребительского займа и заключения договора потребительского займа.

4.2. Перед подачей Заявления на предоставление потребительского займа получатель финансовых услуг самостоятельно знакомится с настоящими Правилами, Информацией об условиях предоставления, использования и возврата займа, а также с Общими условиями договора займа и иными документами, либо менеджер по работе с клиентами предоставляет получателю финансовых услуг для ознакомления все необходимые документы и разъясняет условия, содержащиеся в Правилах предоставления займа, Информации об условиях предоставления, использования и возврата займа, а также Общих условий договора займа и иных документах, в том числе знакомит с перечнем документов, необходимых для получения займа, сообщает Получателю финансовых услуг о необходимости внимательно проанализировать свое финансовое положение, учитывая, в том числе, следующие факторы:

- соразмерность долговой нагрузки получателя финансовой услуги с текущим финансовым положением;
- предполагаемые сроки и суммы поступления денежных средств для исполнения своих обязательств по договору об оказании финансовой услуги (периодичность выплаты заработной платы, получения иных доходов);
- вероятность наступления обстоятельств непреодолимой силы и иных обстоятельств, которые могут привести к невозможности исполнения своих обязательств по договору об оказании финансовой услуги (в том числе, потеря работы, задержка получения заработной платы и иных видов доходов по не зависящим от получателя финансовой услуги причинам, состояние здоровья получателя финансовой услуги, которое способно негативно повлиять на трудоустройство и, соответственно, получение дохода);

информирует получателя финансовых услуг:

- о порядке и об условиях предоставления займа, о его правах и обязанностях, связанных с получением займа;
- информирует об условиях договора займа, о возможности и порядке изменения его условий по инициативе микрокредитной компании и заемщика, о перечне и размере всех платежей, связанных с получением, обслуживанием и возвратом займа, а также с нарушением условий договора займа;
- о возможности запрета Кредитору уступки прав (требований) по Договору займа третьим лицам;
- о том, что данная микрокредитная компания включена в государственный реестр микрофинансовых организаций;
- о рисках, связанных с заключением и исполнением получателем финансовой услуги условий договора об оказании финансовой услуги, и возможных негативных финансовых последствиях при использовании финансовой услуги (выдаче потребительского займа), а именно: о возможном увеличении суммы расходов получателя финансовой услуги, по сравнению с ожидаемой суммой расходов, при несвоевременном исполнении обязательств по договору об оказании финансовой услуги и о применяемой к получателю финансовой услуги неустойке (штрафе) за нарушение обязательств по договору об оказании финансовой услуги;
- о правах получателя финансовой услуги при осуществлении процедуры взыскания просроченной задолженности;
- о способах и адресах для направления обращений получателями финансовых услуг, в том числе о возможности направления обращений в саморегулируемую организацию и в Банк России;
- о способах защиты прав получателя финансовой услуги, включая информацию о наличии возможности и способах досудебного урегулирования спора

и отвечает на все возникающие у Получателя финансовых услуг вопросы.

4.3. Получатель финансовой услуги предоставляет менеджеру по работе с клиентами свои паспортные данные, контактную информацию, сведения об адресе регистрации и фактическом месте жительства, информацию о месте работы, размере и источниках доходов, а также сведения о семейном положении и иную, необходимую Кредитору информацию и сведения, в том числе для целей исполнения требований действующего законодательства Российской Федерации.

4.4. После ознакомления с указанными в п. 4.2. настоящих Правил документами и информацией Получатель финансовой услуги оформляет Анкету-заявление на предоставление потребительского займа, собственноручно подписав документы на бумажном носителе. Заявление на предоставление займа может быть заполнено с использованием программного обеспечения.

4.5. Заявление на предоставление потребительского займа считается поданным Получателем финансовых услуг и принятым Кредитором с момента получения менеджером по работе с клиентами полностью и корректного заполненного Анкеты-заявления, подписанного Получателем финансовой услуги и предоставления необходимых документов и сведений.

4.6. Получатель финансовой услуги несет ответственность за достоверность, полноту, актуальность и точность информации, предоставляемой Кредитору.

4.7. Информацию о желаемом сумме и сроке займа Получатель финансовой услуги указывает в Анкете-заявлении на предоставление потребительского займа.

4.8. Получение заявления на предоставление займа не обязывает Кредитора заключать Договор потребительского займа и/или предоставить заем.

4.9. При подаче Анкеты-заявления на предоставление займа и в последующем может быть произведено фотографирование получателя финансовых услуг.

4.10. Одновременно при подаче Анкеты-заявления на предоставление займа, получатель финансовых услуг предоставляет Кредитору согласие на обработку персональных данных и согласие на запрос кредитного отчета; необходимых для заключения и исполнения договора потребительского займа.

4.11. Рассмотрение Анкеты-заявления на предоставление займа и сообщение о принятом решении производится в течение рабочего дня (согласно режиму работы) обособленного подразделения Кредитора, в которое обратился Заявитель, но не позднее 3-х (трех) рабочих дней с момента предоставления Заявителем полного пакета документов.

4.12. При запросе Кредитором дополнительных документов срок для принятия решения о выдаче займа начинает истекать с момента предоставления запрошенных документов.

4.13. По итогам рассмотрения заявления и иных документов (сведений), представленных Получателем финансовых услуг, Кредитор принимает одно из следующих решений:

- о заключении Договора займа с Заявителем на сумму, запрошенную последним;
- о заключении Договора займа и предоставлении суммы, отличающейся от указанной в Заявлении на предоставление займа;
- об отказе от заключения Договора займа с Заявителем.

4.14. Решение доводится до Заявителя в устной форме лично или посредством телефонного звонка и/или SMS-сообщения на предоставленный им номер телефона.

4.15. По результатам рассмотрения заявления заемщика о предоставлении потребительского кредита (займа) кредитор может отказать заемщику в заключение договора потребительского кредита (займа) без объяснения причин. По письменному запросу получателя финансовой услуги, направленному в адрес Кредитора, получателю финансовых услуг предоставляются письменные пояснения относительно причин отказа в предоставлении потребительского займа.

5. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО ЗАЙМА

5.1. Кредитор вправе отказать в предоставлении займа по любому из следующих оснований:

- Заявитель не соответствует требованиям, указанным в настоящих Правилах;
 - Заявителем не предоставлены необходимые документы;
 - документы, предоставленные Заявителем, не соответствуют требованиям действующего законодательства Российской Федерации;
 - в Анкете-заявление на предоставление потребительского займа Получатель финансовой услуги предоставил информацию не в полном объеме и/или информация, сообщенная о себе Заявителем, в том числе об источниках доходов, за счет которых им предполагается исполнение обязательств по Договору потребительского займа, является недостоверной;
 - Заявитель имеет задолженность по Договору займа, заключенному им ранее с Кредитором;
 - предоставленные Заявителем сведения (документы) свидетельствуют о низкой платежеспособности Заявителя;
 - у Кредитора имеются сведения, что Заявитель прежде допускал нарушение кредитных (заемных) обязательств;
 - кредитная история Заявителя содержит сведения о случаях несвоевременного погашения Заявителем кредитов (займов);
 - Заявитель не выполняет, либо не выполнял ранее действия, которые он должен совершить на стадии подачи (рассмотрения) Заявления о предоставлении займа;
 - Предоставленные Заявителем сведения (документы) свидетельствуют о низкой платежеспособности Заявителя/ несоответствие показателю долговой нагрузки заемщика - физического лица (ПДН);
 - Общество полагает, что Анкета-заявление подано под давлением, неблагоприятном стечении обстоятельств для Заявителя;
 - Заявитель отказался от предоставления согласия на обработку персональных данных;
 - количество заключенных договоров с Кредитором сроком менее 30 дней с 1 января 2019г. превышает максимально допустимое количество – 9 договоров;
 - в результате анализа всей имеющейся информации о Заявителе, у Компании возникают подозрения, что целью установления отношений Заявителя с Компанией является осуществление операций с денежными средствами или иным имуществом в целях легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, или финансирования терроризма.
- 5.2. Изложенный перечень обстоятельств не является исчерпывающим. Причины отказа могут быть иными.
- 5.3. При принятии решения об отказе в предоставлении займа Клиент вправе обратиться за предоставлением Займа не ранее, чем через 60 (шестьдесят) календарных дней после принятия решения об отказе в предоставлении Займа.
- 5.4. В случае, если Заемщик не согласен с локальными актами Общества, регламентирующими выдачу займов, не предоставляет согласие Займодавцу на обработку персональных данных, то Займодавец оставляет за собой право отказать от заключения такого Договора.

6. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА ЗАЙМА И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗАЕМЩИКУ ГРАФИКА ПЛАТЕЖЕЙ

6.1. Заключение Договора займа осуществляется на основании данных, указанных в Анкете-заявление на предоставление займа. К условиям договора потребительского займа, за исключением условий, согласованных

кредитором и заемщиком индивидуально в Индивидуальных условиях, применяется статья 428 Гражданского кодекса Российской Федерации.

6.2. Договор займа состоит из Общих и Индивидуальных условий договора потребительского займа, прилагаемому к ним Графика платежей. Индивидуальные условия договора займа, и прилагаемый к ним График платежей, оформляются и подписываются Сторонами в 2 (двух) экземплярах. Договор потребительского займа считается заключенным, если между сторонами договора достигнуто согласие по всем индивидуальным условиям договора.

6.3. В случае принятия решения о предоставлении займа, Кредитор предоставляет на согласование Заемщику Индивидуальные условия договора займа.

6.4. Заемщик, изучив Индивидуальные условия договора займа, сообщает кредитору о своей согласии на получение потребительского займа на условиях, указанных в индивидуальных условиях договора потребительского займа, в течение 5 (Пяти) рабочих дней со дня предоставления заемщику индивидуальных условий договора. По требованию заемщика в течение указанного срока Кредитор бесплатно предоставляет ему общие условия договора потребительского займа соответствующего вида.

6.5. Кредитор не изменяет в одностороннем порядке предложенные заемщику индивидуальные условия договора потребительского займа в течение пяти рабочих дней со дня их получения заемщиком.

6.6. В случае получения кредитором подписанных заемщиком индивидуальных условий договора потребительского займа по истечении срока, установленного п. 6.5. настоящих Правил, договор не считается заключенным.

6.7. Если Получатель финансовой услуги согласен на получение потребительского займа на предложенных Обществом индивидуальных условиях и срок (5 рабочих дней с даты получения заемщиком индивидуальных условий) не истек, специалист по работе с клиентами распечатывает договор потребительского займа в 2-х экземплярах, передает его получателю финансовой услуги, который после прочтения подписывает оба экземпляра договора, один из которых предоставляется Заемщику, второй остается у Кредитора.

6.8. При заключении договора потребительского займа кредитор предоставляет заемщику график платежей по договору займа, содержащий информацию о суммах и датах платежей заемщика по договору займа или порядке их определения с указанием отдельно сумм, направляемых на погашение основного долга по потребительскому кредиту (займу), и сумм, направляемых на погашение процентов, - в каждом платеже, а также общей суммы выплат заемщика в течение срока действия договора потребительского кредита (займа), определенной исходя из условий договора потребительского кредита (займа), действующих на дату заключения договора потребительского займа.

6.9. Договор потребительского займа считается заключенным с момента передачи заемщику денежных средств. Выдача займа производится наличными денежными средствами, в валюте РФ.

7. ИНЫЕ УСЛОВИЯ

7.1. Настоящие Правила вступают в силу 01.07.2023 г. и действуют до утверждения Правил в новой редакции.

7.2. Настоящие Правила являются обязательным для исполнения всеми работниками Общества.

7.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящими Правилами, стороны руководствуются Договором займа и действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Кредитор гарантирует соблюдение тайны об операциях своих Заемщиков, а также об иных сведениях, охраняемых законодательством Российской Федерации, за исключением случаев, когда на разглашение такой тайны Заемщик предоставил соответствующее письменное согласие и в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

7.5. Все уведомления и сообщения направляются Займодавцем и Заемщиком в письменной форме. Займодавец вправе направлять Заемщику информацию посредством передачи текстовых SMS-сообщений на мобильный телефон Заемщика, посредством почтовой связи.

Программный продукт кредитования

Условия предоставления

№ п/п	Условия предоставления	
1.	Краткосрочный нецелевой потребительский заем	ПРОГРАММА «БЫСТРЫЙ ЗАЙМ»
1.1.	Сумма займа	1 000,00 - 30 000,00 рублей *
1.2.	Срок займа	от 1 до 30 календарных дней
1.3.	Процентная ставка	от 0,5 до 0,8 % в день (182,500% - 292,000 % годовых) **
1.4.	Периодичность платежей	Уплата процентов по окончании договора потребительского займа производится одновременно с возвратом основной суммы займа
1.5.	Способы предоставления	Наличными денежными средствами в обособленных подразделениях по выдаче займов

Условия предоставления

№ п/п	Условия предоставления	
1.	Долгосрочный нецелевой потребительский заем	ПРОГРАММА «ПОТРЕБИТЕЛЬСКИЙ ЗАЙМ»
1.1.	Сумма займа	10 000,00 – 100 000,00 рублей *
1.2.	Срок займа	1 - 12 месяцев
1.3.	Процентная ставка	от 105,000 до 114,400 % годовых **
1.4.	Периодичность платежей	Ежемесячно равными суммами (аннуитентными платежами)
1.5.	Способы предоставления	Наличными денежными средствами в обособленных подразделениях по выдаче займов

*Одобренная сумма по усмотрению ООО МКК «Поволжский кредитный Центр» индивидуально по каждому клиенту на основании проведенной оценке. Займы предоставляются одновременно в полной сумме.

**Процентные ставки определяются ООО МКК «Поволжский кредитный Центр» индивидуально по каждому клиенту на основании проведенной оценке.

В: _____
(наименование МКК)

(адрес местонахождения МКК)
ОТ: _____
(Ф.И.О. полностью Заемщика)

(адрес местонахождения Заемщика)

(контактный телефон Заемщика)

ЗАЯВЛЕНИЕ О РЕСТРУКТУРИЗАЦИИ ЗАДОЛЖЕННОСТИ

« ____ » _____ года между _____
(Ф.И.О. Заемщика полностью)
и _____ был заключен договор
(наименование МКК полностью)
потребительского займа № _____ от « ____ »
_____ г. на условиях:

- Сумма займа _____ рублей 00 копеек.
- на срок _____ (дата окончательного возврата микрозайма « ____ » _____ г.)
- процентная ставка по займу _____ годовых.

С « ____ » _____ г. произошло ухудшением моего финансового положения, связанное с
(указывае(ю)тся случай(и) из ч. 3. ст. 12 Базового стандарта защиты прав и интересов физических и юридических лиц –
получателей финансовых услуг, оказываемых членами саморегулируемых организаций в сфере финансового рынка,
объединяющих микрофинансовые организации)

Что подтверждается следующими документами:

На основании вышеизложенного, прошу произвести реструктуризацию задолженности по договору потребительского займа № _____ от « ____ » _____ г., а именно (необходимо отметить):

1. Снизить размер процентной ставки до _____ годовых;
2. Пролонгировать график платежей на срок _____, изменив срок окончательного погашения займа с « ____ » _____ г. до « ____ » _____ г.;
3. Полное и/или частичное прощение суммы основного долга и/или начисленных процентов, неустойки (штрафа, пени);
4. Остановка начисления неустойки (штрафа, пени) и/или процентов за пользование займом на срок _____ до « ____ » _____ г.;
5. Рассрочка и/или отсрочка платежа, отказ от применения мер взысканию задолженности без ее прощения.

ПРИЛОЖЕНИЕ:

- 1). Копии документов, подтверждающих ухудшение финансового положения – на _____ листах.

_____ г.
(дата)

(подпись)

(расшифровка)