

## УТВЕРЖДЕН

Решением Совета Союза

Союз «МИКРОФИНАНСОВЫЙ  
АЛЬЯНС»

Протокол №103 от «11» мая 2017г.

### РЕГЛАМЕНТ ЗАОЧНОГО ГОЛОСОВАНИЯ

#### 1. Особенности проведения заочного голосования:

1.1. В день принятия решения о проведении заочного голосования Председатель Совета Союза либо члены Совета Союза формулируют вопрос, требующий оперативного решения, и определяет период времени, в течение которого проводится голосование, а также дает распоряжение Президенту Союза об оповещении всех членов Совета Союза (всех членов Союза) о проведении заочного голосования посредством рассылки с электронной почты [sobranie@mail.ru](mailto:sobranie@mail.ru) либо [jurist@alliance-mfo.ru](mailto:jurist@alliance-mfo.ru) уведомлений по форме Приложения 1 к настоящему регламенту, бюллетеней для голосования – форма Приложения 2, материалов по вопросам повестки дня.

1.2. Срок, установленный между датой принятия решения о проведении заочного голосования и датой проведения подсчета голосов по итогам заочного голосования, не может быть менее суток.

1.3. Контроль оповещения всех членов Совета Союза (всех членов Союза) о заочном голосовании осуществляется Президентом Союза.

1.4. Оповещение о проведении заочного голосования и рассылка бюллетеней для заочного голосования членам Совета Союза (членам Союза) может осуществляться путем направления в их адрес заказного письма с уведомлением о вручении, по электронной почте, факсимильным сообщением и иным способом, обеспечивающим гарантированное оповещение и передачу бюллетеня для голосования.

1.5. На заочное голосование могут быть вынесены вопросы, решение которых отнесено к компетенции Совета Союза (Общего Собрания членов Союза).

1.6. Члены Совета Союза (члены Общего Собрания членов Союза) должны быть оповещены о проведении заочного голосования, в соответствии с п. 9.4. Устава Союз «Микрофинансовый Альянс «Институты развития малого и среднего бизнеса», не менее чем за сутки до времени заседания, а в случаях, не терпящих отлагательства, заседание может быть созвано в тот же день.

1.7. Уведомление о проведении заочного голосования должно содержать:

- вопросы, вынесенные на заочное голосование;
- дату принятия решения о проведении заочного голосования;
- дату и место проведения подсчета голосов по итогам заочного голосования;

1.8. Бюллетень для заочного голосования должен содержать:

- полное наименование члена Союза (ФИО члена Совета Союза);
- формулировку каждого вопроса, поставленного на заочное голосование;
- варианты ответов по каждому вопросу, поставленному на голосование, выраженные формулировками "ЗА", "ПРОТИВ" и "ВОЗДЕРЖАЛСЯ".

• подпись члена Совета Союза (члена Союза), подпись полномочного представителя члена Совета Союза (члена Союза)

1.9. После принятия решения по вопросам, вынесенным на заочное голосование, член Совета Союза обязан заполнить бюллетень для голосования и направить его подлинник - сканированную копию оригинала бюллетеня в адрес Союза не позднее срока окончания приема бюллетеней, указанного в Уведомлении.

1.10. Решение Совета Союза и Общего собрания членов Союза считается правомочным при соблюдении положений пунктов 9.10 – 9.13 и 10.10 Устава Союза «Микрофинансовый Альянс «Институты развития малого и среднего бизнеса»

1.11. Подсчет голосов по вопросам, вынесенным на заочное голосование, осуществляется Секретарем заседания Совета Союза (**Секретарем Общего Собрания членов Союза либо Счетной комиссией**) на основании полученных бюллетеней.

1.12. При голосовании учитываются голоса по тем вопросам, по которым голосующим членом Совета Союза (**членом Союза**) оставлен только один из возможных вариантов голосования. Бюллетени для голосования, заполненные с нарушением вышеуказанного требования, признаются недействительными, и голоса по содержащимся в них вопросам не учитываются.

Подсчет голосов при голосовании осуществляется отдельно по каждому поставленному на голосование вопросу. При голосовании, осуществляемом по бюллетеням для голосования, голосующий должен выбрать только один из возможных вариантов ответа по каждому вопросу. В случае если бюллетень для голосования содержит несколько вопросов и указанное требование нарушено в отношении всех вопросов, поставленных на голосование, бюллетени для голосования признаются недействительными, и голоса по этим бюллетеням при голосовании не учитываются. Несоблюдение указанного выше требования в отношении одного или нескольких вопросов не влечет за собой признание бюллетеня для голосования недействительным в целом.

1.13. По итогам заочного голосования составляется Протокол, который подписывается Председателем Совета Союза и Секретарем.

1.14. Протокол об итогах заочного голосования является документом, свидетельствующим о принятии решения Советом Союза (**Общим Собранием членов Союза**) по вопросам, вынесенным на заочное голосование.

1.15. Решение Совета Союза (**Общего Собрания членов Союза**), принятое путем заочного голосования членами Совета Союза (**членами Союза**), по своей юридической силе эквивалентно решению, принятому членами Совета при их личном участии в голосовании на заседании Совета.

**ПРИЛОЖЕНИЕ №1**  
К Регламенту заочного  
голосования

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

**о заседании Совета Союза (очередном (внеочередном) Общем собрании членов)**

Уведомление и все приложенные к нему материалы направляются члену Совета Союза (члену Союза) «Микрофинансовый Альянс «Институты развития малого и среднего бизнеса» по электронной почте:

Форма проведения заседания Совета Союза (собрания): заочное голосование.

Дата проведения собрания: " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.

Место проведения заседания Совета Союза (собрания): (место раздачи бюллетеней, работы Счетной комиссии, сдачи бюллетеней и их хранения):

\_\_\_\_\_.

Время начала открытия заседания Совета Союза (собрания): \_\_\_\_ часов \_\_\_\_ мин.

Дата окончания приема бюллетеней: " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.

Адрес, по которому должны направляться заполненные бюллетени для голосования:

\_\_\_\_\_.

Решение о проведении заседания Совета Союза (собрания): принято (указать кем и когда):

\_\_\_\_\_.

Вопросы, вынесенные на заочное голосование (повестка дня): \_\_\_\_\_

Уведомление вручается Члену Союза:

\_\_\_\_\_ (наименование, место нахождения, ОГРН или ОГРНИП)

\_\_\_\_\_

*Все необходимые материалы для участия в заседании Совета Союза (Общем собрании членов Союза) и голосовании к уведомлению приложены.*

\_\_\_\_\_ Подпись Председателя Совета Союза

**ПРИЛОЖЕНИЕ №2**  
К Регламенту заочного  
голосования

**БЮЛЛЕТЕНЬ № \_\_\_\_\_**  
**для заочного голосования по вопросам повестки дня**

Бюллетень вручается Члену Совета Союза (Члену Союза «Микрофинансовый Альянс «Институты развития малого и среднего бизнеса»):

\_\_\_\_\_  
(ФИО члена Совета Союза/ наименование, место нахождения члена Союза, ОГРН или ОГРНИП)

1. Формулировка первого вопроса: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Формулировка решения по первому вопросу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Голосование по первому вопросу (ваш вариант необходимо пометить знаком V):

ЗА

ПРОТИВ

ВОЗДЕРЖАЛСЯ

ЗА, ПРОТИВ, ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (Подпись )

Примечание: Бюллетень заполняется и подписывается членом Совета Союза (полномочным представителем члена Совета Союза), членом Союза (полномочным представителем члена Союза). Подписывается каждый лист бюллетеня.