

УТВЕРЖДЕН

Решением Совета Союза

Союз «МИКРОФИНАНСОВЫЙ
АЛЬЯНС»

Протокол №103 от «11» мая 2017 г.

С изменениями,

утвержденными Решением

Совета Союза

Союз «МИКРОФИНАНСОВЫЙ
АЛЬЯНС»

Протокол №350 от 25.11.2021 г.

С изменениями, утвержденными
Решением Совета Союза

Союз «МИКРОФИНАНСОВЫЙ
АЛЬЯНС»

Протокол №9/26 от 17.04.2026 г.

РЕГЛАМЕНТ ЗАОЧНОГО ГОЛОСОВАНИЯ

1. Порядок проведения заочного голосования.

1.1. В день принятия решения о проведении заочного голосования по вопросам повестки дня Общего собрания членов Союза «МИКРОФИНАНСОВЫЙ АЛЬЯНС» (далее – Союз) либо Совета Союза, Совет Союза (в случае заседания Совета Союза – Председатель Совета Союза) формулирует вопросы, требующие принятия решения, определяет период времени, в течение которого проводится заочное голосование и дает распоряжение Президенту Союза об оповещении членов Союза, а в случае заседания Совета – Секретарю Совета об оповещении членов Совета (в случае избрания Советом Союза лица, осуществляющего функции секретаря на постоянной основе).

Оповещение о проведении заочного голосования осуществляется путем направления уведомлений по форме Приложения № 1 к настоящему регламенту, бюллетеней для голосования по форме Приложения № 2 к настоящему регламенту, с приложением материалов по вопросам повестки дня при необходимости.

1.2. Контроль оповещения членов Совета Союза (членов Союза) о заочном голосовании осуществляется Президентом Союза.

1.3. Оповещение о проведении заочного голосования и рассылка бюллетеней для заочного голосования членам Совета Союза (членам Союза) может осуществляться путем направления по электронной почте, через Личный кабинет члена Союза, заказным письмом с уведомлением о вручении, факсимильным сообщением и иным способом, обеспечивающим оповещение и передачу бюллетеня для голосования.

1.4. На заочное голосование могут быть вынесены вопросы, решение которых отнесено к компетенции Совета Союза или Общего Собрания членов Союза.

1.5. Члены Совета Союза должны быть оповещены о проведении заочного голосования не менее чем за сутки до времени заседания, а в случаях, не терпящих отлагательства, заседание может быть созвано в тот же день.

Члены Союза должны быть оповещены о проведении заочного голосования не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до времени заседания, а в случаях, не терпящих отлагательства, заседание может быть созвано в тот же день.

1.6. Уведомление о проведении заочного голосования должно содержать:

1.6.1. вопросы, вынесенные на голосование;

- 1.6.2. срок окончания приема бюллетеней;
- 1.6.3. дату и место проведения подсчета голосов по итогам заочного голосования.
- 1.7. Бюллетень для заочного голосования должен содержать:
 - 1.7.1. полное наименование члена Союза (ФИО члена Совета Союза);
 - 1.7.2. формулировку каждого вопроса, поставленного на заочное голосование;
 - 1.7.3. результат голосования по поставленному вопросу, оформленный в виде проставления отметки за один из вариантов (ЗА, ПРОТИВ, ВОЗДЕРЖАЛСЯ).

1.8. После принятия решения по вопросам, вынесенным на заочное голосование, член Совета Союза (член Союза) обязан заполнить бюллетень для голосования и направить его в адрес Союза не позднее срока окончания приема бюллетеней, указанного Уведомлении.

1.9. Бюллетени могут быть направлены в Союз по электронной почте, через Личный кабинет члена Союза, почтовым отправлением. Способ направления определяется членом Союза (членом Совета Союза).

2. Подсчет голосов и оформление результатов голосования.

2.1. Подсчет голосов по вопросам, вынесенным на заочное голосование, осуществляется Секретарем заседания Совета Союза (Секретарем Общего Собрания членов Союза либо Счетной комиссией) на основании полученных бюллетеней.

2.2. При голосовании учитываются голоса по тем вопросам, по которым голосующим членом Совета Союза (членом Союза) оставлен только один из возможных вариантов голосования. Бюллетени для голосования, заполненные с нарушением вышеуказанного требования, признаются недействительными, и голоса по содержащимся в них вопросам не учитываются.

Подсчет голосов при голосовании осуществляется отдельно по каждому поставленному на голосование вопросу. При голосовании, осуществляемом по бюллетеням для голосования, голосующий должен выбрать только один из возможных вариантов ответа по каждому вопросу. В случае если бюллетень для голосования содержит несколько вопросов и указанное требование нарушено в отношении всех вопросов, поставленных на голосование, бюллетени для голосования признаются недействительными, и голоса по этим бюллетеням при голосовании не учитываются. Несоблюдение указанного выше требования в отношении одного или нескольких вопросов не влечет за собой признание бюллетеня для голосования недействительным в целом.

2.3. По итогам заочного голосования составляется Протокол, который подписывается Председателем Совета Союза/лицом, председательствующим на собрании и Секретарем.

2.4. Протокол об итогах заочного голосования является документом, свидетельствующим о принятии решения Советом Союза (Общим Собранием членов Союза) по вопросам, вынесенным на заочное голосование.

2.5. Решение Совета Союза (Общего Собрания членов Союза), принятое путем заочного голосования членами Совета Союза (членами Союза), по своей юридической силе эквивалентно решению, принятому членами Совета (членами Союза) при их личном участии в голосовании на заседании Совета (Общего собрания).

Членам Совета Союза «МИКРОФИНАНСОВЫЙ АЛЬЯНС»

**Членам Союза «МИКРОФИНАНСОВЫЙ АЛЬЯНС»
(выбрать нужное)**

**УВЕДОМЛЕНИЕ
о заседании Совета Союза (очередном (внеочередном) Общем собрании членов)
(выбрать нужное)**

Союз «Микрофинансовый Альянс «Институты развития малого и среднего бизнеса» (далее – Союз), место нахождения: г. Москва, Полесский проезд, д. 16, стр. 1, оф. 308, уведомляет о проведении заседания Совета Союза (очередном (внеочередном) Общем собрании членов) (выбрать нужное) в форме заочного голосования.

Дата проведения (подведения итогов голосования): «___» _____ 202__ г.

Место проведения (место подведения итогов голосования): г. Москва, Полесский проезд, д. 16, стр. 1, оф. 308.

Дата и время окончания приема бюллетеней для голосования: «___» _____ 202__ г., ___ (МСК).

Повестка дня: _____.

Решение о проведении заседания Совета Союза (очередного (внеочередного) Общего собрания членов) принято: указать кем.

Бюллетени подлежат направлению любым из способов:

по электронной почте: km@alliance-mfo.ru или info@alliance-mfo.ru;

через Личный кабинет члена Союза;

почтовым отправлением по адресу: 125367, г. Москва, Полесский проезд, д. 16, стр. 1, оф. 308, Союз «Микрофинансовый Альянс».

Приложения: материалы по вопросам повестки дня (при необходимости), бюллетень для голосования.

ФИО лица, подписавшего уведомление, подпись

Дата

БЮЛЛЕТЕНЬ
для заочного голосования по вопросам повестки дня
заседания Совета Союза (очередном (внеочередном) Общем собрании членов)
(выбрать нужное), подведения итогов по которому состоится
«___» _____ 202__ г.

Наименование и ИНН члена Союза (ФИО члена Совета Союза): _____

ВОПРОСЫ ПОВЕСТКИ ДНЯ:

Вопрос № ____: _____

Решение по вопросу № ____: _____

Голосование по вопросу № 1 (необходимо выбрать один из вариантов, выбранный вариант отметить знаком V).

ЗА

ПРОТИВ

ВОЗДЕРЖАЛСЯ

Дата заполнения бюллетеня: «___» _____ 202__ г.